



महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
अमरावती विभागीय मंडळ, अमरावती - ४४४ ६०२

पत्र क्र. अविमं/भांडार/१/१४

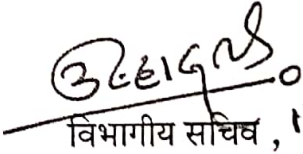
दिनांक: ११.०७.२०२२

प्रति,

.....
.....

विषय :- अमरावती विभागीय मंडळाच्या जुन्या वाहनतळाची दुरुस्ती करून वाहनतळ वाढविणे व कार्यालयाचे मागील भागात कार्यालयीन चारचाकी वाहनांसाठी नवीन वाहनतळ तयार करण्याकरीता दरपत्रक सादर करण्याबाबत..

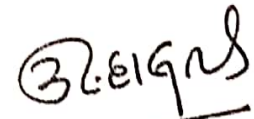
उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, या कार्यालयीन परिसरातील दर्शनी भागा समोरील वाहनतळाची भू-पृष्ठाची जागा पूर्णपणे नादुरुस्त झाली असून तेथील सिमेंटकॉन्क्रीट पूर्णपणे उखडलेले आहे. सदर वाहनतळाची दुरुस्ती करणे, वाहनतळ दोन्ही बाजूंनी वाढविणे व चारचाकी वाहनांसाठी नवीन वाहनतळ तयार करण्याकरीता आपणाकडून दरपत्रक बोलविण्यात येत आहेत. दरपत्रके सादर करण्यापुर्वी प्रत्यक्ष कामाची पाहणी करावी व नंतरच दरपत्रके सादर करावी, दरपत्रके या कार्यालयास दि. 21/07/2022 पर्यंत कार्यालयीन वेळेत विभागीय सचिव, महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ, अमरावती विभागीय मंडळ, टोपेनगर, अमरावती येथे पाकीटावर विषय लिहून बंद पाकिटात सादर करावीत.


विभागीय सचिव, 11/7/2022

अमरावती विभागीय मंडळ, अमरावती

अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे राहतील :-

- १) वाहनतळ दुरूस्ती/नविन चारचाकी वाहनतळ करीता वापरावयाचे सिमेंट, लोखंड, लोखंडी टिने इत्यादी सर्व हे साहित्य उच्च प्रतीचे व नामांकित कंपनीचे घेउन ते प्रमाणकानुसार चापरणे आवश्यक राहिल.
- २) वाहनतळ दुरूस्ती /नविन चारचाकी वाहनतळानंतर करण्यात येणारी रंगरंगोटी/ कलर हे शुध्दा नामांकित कंपनीचे असणे आवश्यक आहे.
- ३) बांधकामासाठी लागणारे साहित्य ते ने-आण करण्याची /वाहतूकीची जबाबदारी /लेबर चर्क इत्यादी खर्च सदर कामामध्ये अंतर्भूत राहिल.
- ४) आपण दरपत्रकात दर्शविलेली दर हे सर्व करासहीत त्यामध्ये समावेश करावा.
- ५) सदर काम कार्यदेश मिळाल्यापासून १० दिवसांच्या आत काम सुरु करावे लागेल आणि कामसुरु झाल्यापासून १ महिन्याच्या आत पूर्ण करावे.
- ६) काम पूर्ण झाल्यानंतर देयक दोन प्रतीत सादर करावे.
- ७) तसेच देयकामधून नियमानुसार २% आयकर व २% जी.एस.टी.चा टी.डी.एस. कपात करण्यात येईल. देयकासोबत पॅनकार्डची झेरॉक्सप्रत जोडणे आवश्यक राहिल.
- ८) दरपत्रक धारकाने प्रथम दरपत्रके सादर करण्यापूर्वी मंडळ कार्यालयातील करावयाच्या कामाची प्रत्यक्ष पाहणी करावी पाहणी केल्यानंतर या करीता पाहणी केल्याबाबत भांडार शाखेने नोंदवही ठेवण्यात आलेली आहे, त्यामध्ये नोंदकरून स्वक्षरी करावी त्या नंतरच दरपत्रके सादर करावी.
- ९) या संबंधात काही कायदेशीर प्रकरण उद्भवल्यास ते अमरावती येथील मा.न्यायालयाच्या कक्षेत राहिल.
- १०) सदर कराराचे व कामा संदर्भात शासनाचे अन्य/अनुषंगीक कर असल्यास तो भरण्याची जबाबदारी आपली (दरपत्रक धारकाची) राहिल.
- ११) कोणतेही दरपत्रक स्विकारणे अथवा नाकारण्याचे सर्वस्वी अधिकार मंडळाच्या सक्षम समितीने राखून ठेवले आहेत.
- १२) आपणास कार्यदेश दिल्यानंतर आपण काम न स्विकारल्यास आपली सुरक्षा ठेव जप्त करणे वा इतर दंडात्मक कारवाई करण्यासंबंधी मंडळाचे सक्षम समितीचा निर्णय आपणावर बंधनकारक राहिल.
- १३) दरपत्रकात कोणतीही अट टाकू नये. अन्यथा आपले दरपत्रक विचारात घेतले जाणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
- १४) दर मान्य झाल्यास रू.७००/-च्या स्टॅम्पपेपरवर करारनामा करून सोबत रू.२५,०००/- (पंचवीस हजार रूपये फक्त) रकमेचा राष्ट्रीयकृत बँकेचा (सुरक्षा ठेवीचा) धनाकर्ष/डी.डी. करारपत्रासोबत जोडावा लागेल
- १५) आपणाकडून नेमलेल्या व्यक्तीवर सोपविलेली कामे योग्यरितीने व मंडळाच्या अपेक्षेप्रमाणे पार पाडले जातात याबाबत पाहण्याची जबाबदारी आपली राहिल. कामाच्या वेळेस संबंधित व्यक्तीकडून मंडळाच्या संपत्तीचे नुकसान झाल्यास त्याची भरपाई आपणास करावी लागेल अथवा एखाद्या व्यक्तीस ईजा, दुखापत अपघातामुळे अपंगत्व वा मुत्यू झाल्यास त्याची संपुर्ण जबाबदारी आपली राहिल, यांची नोंद घ्यावी.
- १६) उपरोक्त अटी पैकी एखादी अट शिथिल अथवा नव्याने वाढ करण्याचा अधिकार मंडळाचा असेल.
- १७) दरपत्रकाचे बंद पाकीट दि. /०७/२०२२ पर्यंत मंडळात दुपारी ४:०० वाजेपर्यंत न चूकता जमा करावीत.
- १८) आपणाकडे शासनाने दिलेला बांधकामाचा परवाना असणे अनिवार्य असुन दरपत्रकासोबत त्याची छायाप्रत जोडणे आवश्यक आहे.



विभागीय सचिव, 11/7/2022
अमरावती विभागीय मंडळ, अमरावती